

**Бюджетное учреждение здравоохранения Орловской области
«Плещеевская центральная районная больница»
(БУЗ Орловской области «Плещеевская ЦРБ»)**

П Р И К А З

с. Плещеево, Орловский муниципальный округ Орловской области

09.01.2024г

№ 10

**Об организации работы комиссии
по противодействию коррупции**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Указа Губернатора Орловской области от 13.10.2015г № 545 (с изменениями от 06.12.2023 № 827) «О мерах по координации деятельности в сфере противодействия коррупции в Орловской области», в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в следующем составе:
Председатель комиссии – Лежепеков А.И., заместитель главного врача по медицинской части
Члены комиссии:
Л.В. Сеницына – заместитель главного врача по амбулаторно-поликлинической помощи взрослому населению
Д.Р. Лунина – заведующая организационно-методическим кабинетом-врач-методист
Е.А. Гашенина – заместитель главного врача по клинико-экспертной работе
Н.А. Кондаурова – врач-терапевт, председатель профсоюзного комитета
С.М. Амелютин – заведующий отделением паллиативной медицинской помощи
Д.Г. Будакова – заведующая терапевтическим отделением – врач-терапевт
П.Ю. Васильев – заведующий хирургическим отделением – врач-хирург
Г.Н. Тиганова – заведующая Знаменской ВА-врач УЗД
А.П. Дранков – заведующий Стрелецкой ВА- врач общей практики
М.С. Касенков – начальник ОМТС
Е.Д. Макарова – начальник информационного отдела
Л.В. Деулина – начальник отдела кадров
Л.В. Писарева – заместитель главного врача по экономическим вопросам
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2024 год.
3. Членам комиссии постоянно проводить работу по предупреждению антикоррупционных мероприятий.
4. Ответственность за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений возложить на заместителя главного врача по медицинской части Лежепекова А.И.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач

Ю.А. Касьянов

УТВЕРЖДАЮ
 Главный врач БУЗ Орловской области
 «Плещеевская ЦРБ»
 Ю.А. Касьянов
 «19» января 2024г

**План мероприятий противодействия коррупции в БУЗ Орловской области
 «Плещеевская ЦРБ» на 2024 год**

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители	Результат исполнения мероприятия
1. Организационно- хозяйственная и кадровая сфера				
1.1	Мониторинг заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения.	Постоянно	Макарова С.Н., секретарь-референт	
1.2	Незамедлительное принятие административных мер при поступлении информации о коррупционных проявлениях со стороны работников учреждения, содержащихся в обращениях граждан.	При наличии оснований	Касьянов Ю.А., главный врач	
1.3	При рассмотрении обращений граждан, содержащих признаки коррупционных правонарушений со стороны работников учреждения, проводить служебные расследования; используя комиссионный подход с выездом на место и встречей с заявителем. *Обеспечить надлежащее реагирование на каждый обоснованный сигнал о злоупотреблениях и коррупции, с привлечением виновных лиц к дисциплинарной и иной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации. *В случаях, установленных законом, обеспечить передачу материалов по компетенции в правоохранительные органы.	Постоянно	Касьянов Ю.А., главный врач	
1.4	Анализ хозяйственной деятельности учреждения в целях исключения нецелевого использования бюджетных средств, выраженного в направлении и использовании их на цели, не соответствующие условиям получения	Постоянно	Писарева Л.В., заместитель главного врача по ЭВ	

	указанных средств, определенном утвержденным бюджетом, бюджетной росписью, уведомлением о бюджетных ассигнованиях, сметой доходов и расходов либо иным правовым основанием их получения (ст.289 БК РФ).			
1.5	Применение мер ответственности в отношении работников учреждения, допустивших нарушения, указанные в п.1.4 Плана мероприятий по противодействию коррупции	При наличии оснований	Касьянов Ю.А. главный врач	
1.6	Совершенствование системы учета имущества, переданного учреждению в безвозмездное пользование, на праве оперативного управления, и ином законном основании.	Постоянно	Фролова Е.В. заместитель главного бухгалтера	
1.7	Приведение положений и должностных инструкций в соответствии с принятыми административными регламентами предоставления муниципальных услуг.	Постоянно	Деулина Л.В. начальник ОК	
1.8	Контроль за своевременным принятием мер по устранению нарушений согласно представлений, вынесенных прокуратурой, следственными органами и органами дознания в адрес учреждения по фактам, способствующим совершению преступлений коррупционной направленности.	В случаях вынесения представления	Касьянов Ю.А главный врач	
2. Сфера оказания медицинских услуг				
2.1	Контроль, учет, хранение и выдача листков нетрудоспособности в соответствии с нормативными документами и оформление акта с целью предупреждения хищения листков нетрудоспособности	Постоянно	Власова Т.Г. главный бухгалтер	
2.2	Инструктаж врачей учреждения о порядке выдачи листков нетрудоспособности и исключения коррупционных действий (под роспись сотрудников)	Ежегодно	Гашенина Е.А. зам.главврача по клинико-экспертной работе	
2.3	Централизованное оформление листков нетрудоспособности	Постоянно	Гашенина Е.А. зам.главврача по клинико-экспертной работе	
2.4	Контроль качества оформления историй болезни на предмет выдачи и продления листков нетрудоспособности	Постоянно	Гашенина Е.А. зам.главврача по клинико-экспертной работе	

2.5	Контроль за обоснованностью выдачи листков нетрудоспособности путем проведения экспертизы амбулаторных карт	Постоянно	Гашенина Е.А. зам.главврача по клинико-экспертной работе	
2.6	Контроль за исполнением действующего законодательства в сфере оказания платных услуг.	Постоянно	Писарева Л.В. заместитель главного врача по ЭВ	
2.7	Регулярное обновление информации о перечне и содержании бесплатных и платных медицинских услуг.	Постоянно	юрисконсульт	
3. Сфера закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения				
3.1	Мониторинг цен (тарифов) на продукцию (услуги), закупаемую для нужд учреждения.	Постоянно	Ноздрина И.С. начальник отдела закупок	
3.2	Обеспечить соблюдение антикоррупционного стандарта при закупках товаров, работ, услуг для нужд учреждения .	Постоянно	Ноздрина И.С. начальник отдела закупок	
3.3	При закупках медицинского оборудования обеспечить контроль за использованием учреждением единого технического задания и определение потребностей оборудования в соответствии с установленными нормативами, в том числе, по договорам стоимостью менее 1 млн. руб.	Постоянно	Лежепекоев А.И. заместитель главного врача по медицинской части	
3.4	При закупках медикаментов для нужд учреждения не допускать участия фармацевтических фирм в формировании заказов; при формировании начальной (максимальной) цены договора в случае закупки медикаментов, входящих в перечень жизненно необходимых и важных лекарственных препаратов, использовать информацию государственного реестра цен на ЖНВЛП о предельно допустимых отпускных ценах производителей и предельных розничных ценах на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты в Орловской области, а также результаты ежемесячного мониторинга, размещенные на сайте Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития.	Постоянно	Ноздрина И.С. начальник отдела закупок	
3.5	Организация повышения квалификации работников, занятых в	Постоянно	Деулина Л.В. начальник ОК,	

	размещении заказов для нужд учреждения; внедрение и применение электронных технологий при размещении заказов; увеличение доли электронных аукционов в общем объеме размещения заказов.		Ноздрина И.С. начальник отдела закупок	
4 Информационная и нравственно-духовная сфера				
4.1	Контроль за размещением на стендах учреждения телефонов «горячей линии» управления здравоохранения Орловской области, правоохранительных органов, ТФОМС	Постоянно	Синицына Л.В. заместитель главного врача	
4.2	Регулярное размещение на сайте учреждения информационно-аналитических материалов по реализации мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.	Постоянно	Макарова Е.Д. начальник информационного отдела	
4.3	Проведение в учреждении совещаний, «круглых столов» по вопросам противодействия коррупции.	Каждый квартал	Лежепеков А.И. заместитель главного врача	
4.4	В целях повышения уровня правовой культуры медицинских работников, в том числе, молодых специалистов, выработки ответственного профессионального и высоконравственного их поведения, исключая коррупционные проявления, разработать мероприятия по дальнейшему совершенствованию института наставничества в учреждении.	2024 г.	Лежепеков А.И. Синицына Л.В. Лунина Д.Р. заместители главного врача	

Председатель комиссии



А.И. Лежепеков